

YÖNETMELİK

Işık Üniversitesinden:

**IŞIK ÜNİVERSİTESİ OPTOMEKATRONİK UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler**

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Işık Üniversitesi Optomekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma prensiplerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Işık Üniversitesi Optomekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AOS: Kalkınma Bakanlığı destekli, Atatürk Üniversitesinin 2016K121140 numaralı DAG-ODA ve AO projesinin "Adaptif Optik Sistem ve Derotator Geliştirme ve Üretim" bölümünü,
 - b) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - c) Kurum: Diğer resmi kurum ve kuruluşları,
 - ç) Merkez: Işık Üniversitesi Optomekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - d) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - e) Rektör: Işık Üniversitesi Rektörünü,
 - f) Üniversite: Işık Üniversitesini,
 - g) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları****Merkezin amaçları**

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Dünyadaki gelişmeleri göz önünde tutarak; evrensel ölçekte optomekatronik, astrofizik, tıp, savunma, haberleşme, astronomi ve uzay bilimleri gibi konularda hem kendisi hem de ulusal ve uluslararası resmi ve özel kuruluşlarla ortak bilimsel araştırmalar, projeler, gözlemler, eğitimler ve diğer faaliyetleri yapmak ve yaptırmak,
- b) Alanındaki konulara ve ilgili teknolojik araştırmalara yön vermek,
- c) Temel bilim ve mühendislik alanlarıyla disiplinlerarası işbirlikleri yapmak, ihtiyaç duyduğu akademik ve teknik ekibin eğitimini sağlayacak tecrübesini arttıracak imkânları ve ortamları oluşturmak,
- ç) Gerek Merkez bünyesinde görevli Üniversite elemanlarının gerekse Merkez dışındaki kurumlardan ihtiyaç duyduğu akademik ve teknik elemanların yetiştirilmesini, çalıştırılmasını, görevlendirilmesini sağlayacak idari ve maddi destekleri sağlamak,
- d) Faaliyet alanları ile ilgili her türlü toplumsal, eğitimsel, akademik ve bilimsel etkinlikler ve yayınlar; seminer, konferans, kongre, yaz-kış okulu, çalıştay, yayın, bülten, gözlem şenliği, toplantı düzenlemek ve yapmak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Çalışma konusu olan optomekatronik, astrofizik, tıp, savunma, haberleşme, astronomi ve uzay bilimlerinde ulusal ve uluslararası bireysel veya ortak araştırmalar, projeler, gözlemler, eğitimler ve faaliyetler yapmak için Üniversite içi veya dışı gerekli ekip ve ekipman desteğini sağlamak, bünyesinde oluşturmak, çalıştırmak ve görevlendirmek,
- b) Bilimsel araştırmaları, projeleri ve gözlemleri yapabilmek için farklı çaplarda teleskopları olan ulusal ve uluslararası gözlemevlerine astronomik ekipman geliştirilmesini, kurulmasını ve sonrasında idaresini sağlayacak idari, bilimsel ve teknik tüm önlemleri almak ve usulleri belirlemek,
- c) AOS projesinin başarıyla yürütülmesi ve tamamlanması için, ilgili proje yürütücüsünce önerilen gerekli bütün ekip ve ekipmanın sağlanması, alt çalışma kurullarının oluşturulması gibi öneriler veya istekler için idari, teknik ve akademik girişimlerde bulunmak, bu amaçla Üniversite içi ve dışı ekip ve ekipman çalıştırılması ve kullanılmasını sağlamak, gerekli işbirliklerini oluşturmak, ilgili proje ekibine bu kapsamda gerekli desteği sağlamak,

- ç) Araştırma sonuçlarının ve gözlemsel verilerin toplanacağı, analiz edileceği, saklanacağı, paylaşılacağı ve birlikte değerlendirileceği ortamları, teknik ve idari olarak sağlayacağı bir altyapı oluşturmak,
- d) Optomekatronik, astrofizik, tıp, savunma, haberleşme, astronomi ve uzay bilimleri alanlarında ülkemizde yapılan diğer araştırmalara ve projelere ortak olma fırsatları oluşturmak, işbirlikleri yaratmak ve ortak projeler yürütülmesini sağlamak,
- e) AOS projesi kapsamında Doğu Anadolu Gözlemevi'nde kurulacak olan dört metre çaplı teleskobun Adaptif Optik (AO) ve Derotator ihtiyaçlarının planlanmasını, fizibilitesini, geliştirilmesini ve idaresini sağlayacak tedbirleri, yöntemleri bulmak ve gerekli desteği sağlamak,
- f) Merkezin ortak projelere de hizmet edebilecek düzeyde olmasını ve idaresini sağlamak, Merkezle ilgili ileriye dönük plan ve programları, proje ekibinin önerileri doğrultusunda yapmak ve uygulamak,
- g) Alanında hem Üniversitenin hem de destek veren diğer bölge üniversitelerinin ortak bilimsel araştırmalar yapmasına öncülük etmek, gerekli ortamları hazırlamak ve projeler yürütülmesine destek vermek,
- ğ) Alanında yapılan araştırmaların gerektirdiği disiplinlerarası çalışmalara, ortaklıklara ve projelere ortam sağlamak ve bu tür projelerin yürütülmesini sağlamak,
- h) Alanında düzenlediği faaliyetlerle toplumda bilimsel farkındalığı artırmak ve temel bilimler, mühendislik ve disiplinlerarası çalışmaların önemini topluma göstermek,
- ı) Alanında gerektiğinde danışmanlık ve eğitimsel faaliyetlerde bulunmak,
- i) Alanında ileriye dönük çalışmalara, araştırmalara ve projelere yön vermek ve planlamak,
- j) Alanında ulusal ve uluslararası benzer resmi ve özel kuruluşlarla işbirliği halinde eğitim ve araştırma faaliyetleri yapmak, disiplinlerarası ortak projeler ve eğitimsel çalışmalar yürütmek,
- k) Alanında ve ilgili konularda, yurt içinde ve dışında yapılan bilimsel toplantı, seminer, konferans, fuar, çalıştay, yaz veya kış okulu, kurs, şenlik, sempozyum vb. faaliyetlere, Üniversiteden veya AOS projesinin içinden ve dışından görevlendirdiği ilgili elemanların katılmasını sağlamak ve maddi destekler temin etmek,
- l) Alanında dijital kütüphane benzeri bir bilgi merkezi oluşturmak, sürekli ve süreksiz dergi, katalog, bülten, kitap vb. yayınların alınması için gerekli çalışmaları ve önerileri yapmak,
- m) AOS projesi süresince ve sonrasında, Merkezin idari, teknik ve akademik yapılanması, yönetimi ve işletilmesi gibi konulardaki yapılanmayla ilgili, AOS proje yürütücüsünün önerileri doğrultusunda, yönetmeliğinde değişiklikleri, güncellemeleri, eklemeleri, Yönetim Kurulu kararıyla yapmak ve yürütmek,
- n) Alanında ihtiyaç duyduğu, Müdürün önerisi doğrultusunda nitelikli ve ilgili Üniversite elemanlarının yurt içi ve dışı eğitimlerini ve tecrübelerini sağlamak,
- o) Lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmalarını ve bilimsel araştırmalarını desteklemek,
- ö) Üniversite Rektörlüğünce verilecek Merkezin amacına uygun ve ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür,
- Yönetim Kurulu,
- Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Merkezin bütün idari ve teknik işlemleri ile bilimsel araştırmalarını yürüten Müdür, Merkezin çalışma alanı olan optomekatronik, astrofizik, tıp, savunma, haberleşme, astronomi ve uzay bilimleri ile ilgili araştırma, eğitim ve yayın faaliyetlerinde bulunmakta olan Üniversite öğretim üyeleri arasından, Merkez bünyesinde ve desteğinde yürütülmesi planlanan ilgili AOS projesi de dikkate alınarak, beş yıllık bir süre için Rektör tarafından atanır. Süresini tamamlayan Müdür tekrar atanabilir.

(2) Müdür, Merkezin bütün faaliyetlerinde kendisine yardımcı olmak üzere en az bir tane olmak üzere; bir Teknik Müdür Yardımcısı ve/veya bir İdari Müdür Yardımcısı görevlendirebilir. Müdür Yardımcılarının görevlendirmeleri Rektör tarafından yapılır. Müdür Yardımcıları ikişer yıllık sürelerle atanırlar ve süreleri bittiğinde tekrar atanabilirler. Teknik Müdür Yardımcısı, Üniversitede görev yapan veya Merkez bünyesinde görevlendirilen Üniversite dışından öncelikle optomekatronik, astrofizik, tıp, savunma, haberleşme, astronomi ve uzay bilimleri konularında veya makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik mühendisliği konularında bilimsel çalışmalar yapan öğretim üyeleri arasından seçilir ve atanır. İdari Müdür Yardımcısı, Üniversitede görev yapan idari ve yönetim konularında uzman kamu yönetimi, işletme, endüstri mühendisliği gibi alanlarda uzman öğretim üyeleri veya yüksek lisans yapmış, kendi alanında en az beş yıl deneyimli idari personel arasından atanır. Müdürün bulunmadığı zamanlarda, Teknik Müdür Yardımcısı ona vekâlet eder. Müdür Yardımcılarının görev ve yetkileri Müdür tarafından belirlenir. Süresi biten Müdür Yardımcıları tekrar atanabilir.

Müdürün görev ve yetkileri

MADDE 9 – (1) Müdürün görev ve yetkileri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek ve Merkezin bütün bilimsel, akademik, teknik ve toplumsal etkinliklerini amaçlarına uygun olarak yürütmek,

- b) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu düzenli olarak veya gerektiğinde toplantıya çağırarak, toplantı gündemlerini oluşturmak, bu kurullara başkanlık etmek,
- c) Alınan kararları uygulamak, Merkezin idari işlerini yürütmek, bütçe teklifini hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak,
- ç) Merkez bünyesinde oluşturulan alt çalışma gruplarının etkinliklerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- d) Yurt içinde ve yurt dışında bulunan diğer merkez ve kuruluşlarla işbirliği yaparak Merkezin amaçlarına uygun projeler gerçekleştirmek ve karşılıklı işbirliğinde bulunmak,
- e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu, her yılın aralık ayında hazırlayarak Rektöre sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür başkanlığında, Teknik ve varsa İdari Müdür Yardımcıları ile diğer iki veya üç üyeden olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Bu iki üyenin en az bir tanesi astronomi veya astrofizik konularında, diğer bir tanesi ise fizik ve/veya makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik mühendisliği alanlarında uzmanlaşmış Üniversite içinden veya dışından ya da Merkez bünyesinde tam veya kısmi zamanlı görevlendirilmiş diğer üniversitelerin ilgili öğretim üyeleri arasından, Müdürün önerisiyle, üst üste en fazla üç defa olmak üzere, her seferinde ikişer yıllığına Rektör tarafından Yönetim Kurulu Üyeliğine atanır. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilen kurul üyelerinin yerine yenileri aynı usulle atanır. Yönetim Kurulu, salt çoğunlukla her yıl en az dört defa toplanır. Kararlar açık oylama sonucu ve katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliğinde Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Alınan kararlar Müdür tarafından uygulanır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Kuruluş amacına ve bu Yönetmelik hükümlerine göre Merkezin çalışmalarını düzenlemek ve alınan kararların uygulanmasını sağlamak,
- b) Merkezin yapacağı ve yürüteceği bütün görev ve faaliyetler için yıllık planları, Merkezin yıllık bütçe teklifini ve faaliyet raporunu hazırlamak,
- c) AOS projesi ve sonrasındaki benzeri projeler kapsamında Merkezin idari, teknik, proje ve bilimsel yapılanmasını sağlayacak yönetmelikleri ve kuralları, ilgili proje yürütücüsünün önerileri doğrultusunda oluşturmak ve uygulamak için gerekli desteği sağlamak,
- ç) Merkezin yönetimi ve çalışmaları ile ilgili kararlar almak, Merkezin bünyesinde kurulacak alt çalışma grupları ve bu gruplara seçilecekler ile ilgili Müdürün önerilerini değerlendirmek ve karara bağlamak,
- d) Mevcut imkânlarla göre uygulama ve araştırma alanları konusunda kararlar almak,
- e) Bu Yönetmelik hükümlerine göre verilen diğer görevleri yapmak.

Danışma Kurulu

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu, beş kişiden oluşur. Bu beş üyenin bir tanesi astronomi ve astrofizik konularında uzman, bir yönetici vasıflı üye, üç tanesi ise makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik veya inşaat mühendisliği konularında uzman, Üniversite içinden veya dışından halen çalışan veya emekli olmuş öğretim üyelerinden veya özel sektörden uzmanlar arasından, ikişer yıllığına Müdürün önerisi ve Yönetim Kurulu kararıyla Rektör tarafından atanır. Danışma Kurulu, her yıl en az iki defa olmak üzere gerektiğinde Müdür tarafından toplantıya çağrılabilir. Toplantıda çoğunluk şartı aranmaz fakat en az üç üyenin bulunması zorunludur.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13 – (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin uzun, orta ve kısa vadeli bilimsel, teknik ve idari planlarını değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- b) Merkezin gerektiğinde diğer faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- c) Merkezin amaçları doğrultusunda Türkiye'nin, bölgenin ve Üniversitenin öncelikli konularını belirleyerek, bu konularda Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin idari, teknik, bilimsel ve akademik görevlerini ve faaliyetlerini yerine getirmesinde, ihtiyaç duyacağı akademik, teknik, idari ve yardımcı hizmetler sınıfındaki bütün elemanlar, Müdürün belirleyeceği temel kriterlere uygun Üniversite içinden veya dışından, yetkin ve uzman kişiler arasından seçilebileceği gibi gerektiğinde Yönetim Kurulunun belirleyeceği bir sınav jürisi tarafından yapılacak özel sınav ve mülakatla (öğretim üyeleri, öğretim elemanları, mühendisler hariç) belirlenen elemanlar arasından seçilir ve Merkez bünyesinde, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

Harcama yetkilisi ve gelir kaynakları

MADDE 15 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Gerektiğinde Rektör bu yetkisini Müdüre devredebilir.

(2) Merkezin gelir kaynakları, Üniversite bütçesinde belirtilen Merkez bütçesi, ulusal veya uluslararası resmi ve özel kuruluşların veya kişilerin yapacağı yardımlar ve bağışlar, yapılan faaliyetlerden elde edilebilecek bağışlar

veya gelirler, ulusal veya uluslararası resmi veya özel kurumlarla yapılan ortak farklı türden projelerin bütçeleri ve gelirleridir.

Demirbaş, alet, ekipman, araç

MADDE 16 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman, araç ve demirbaşlar, Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan durumlarda diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Işık Üniversitesi Rektörü yürütür.